

แบบฟอร์มขอรับการจัดสรรเงินรายได้แก่ศูนย์ของคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
(กรรมการหรือที่ปรึกษาศูนย์เป็นหัวหน้าโครงการ)

Form for Requesting Revenue Allocation to Centers Faculty of Environment and Resource Studies, Mahidol University
 (Center Director or Advisor as Project Leader)

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลโครงการ Part 1: Project Information

ชื่อโครงการ Project Name

(ภาษาไทย) Thai

(ภาษาอังกฤษ) English

หัวหน้าโครงการ Project Leader

แหล่งทุนปีงบประมาณ

Funding Fiscal Year

ระยะเวลาเริ่มต้นโครงการระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ.....

Project Start Date Project End Date

งบประมาณโครงการ จำนวน.....บาท (.....)

Project Budget

ส่วนที่ 2 หลักฐานประกอบของโครงการที่ดำเนินงานภายใต้ศูนย์

Part 2: Supporting Documents for Projects Operated Under the Center

☐ ข้อเสนอโครงการ (ที่ระบุว่าโครงการดำเนินงานภายใต้ศูนย์)

Project proposal (specifying that the project is operated under the center)

☐ แบบแจกแจงรายละเอียดค่าใช้จ่ายแหล่งทุนภายนอก/รายละเอียดเงินงวดจำแนกตามงบค่าใช้จ่ายของโครงการให้บริการรับทำวิจัย (CR04)

Detailed breakdown of external funding expenses / Breakdown of installment payments categorized by project service cost items (CR04)

☐ อื่นๆ โปรดระบุ

Others (Please specify)

ขอรับรองว่าโครงการดังกล่าว เป็นโครงการภายใต้การดำเนินงานของศูนย์

..... จึงขอให้ดำเนินการจัดสรรเงินรายได้แก่ศูนย์ดังกล่าว

ตามหลักเกณฑ์การสนับสนุนศูนย์ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

I certify that the aforementioned project is a project operated under this center. Therefore, I request that the revenue be allocated to the center in accordance with the Mahidol University Faculty of Environment and Resource Studies Center Support Guidelines.

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(Signature)

(Signature)

(.....)

(.....)

หัวหน้าโครงการ

Project Leader

ผู้อำนวยการศูนย์

Director of the Center

ส่วนที่ 3 ส่วนของเจ้าหน้าที่

Part 3: Staff Section

ดำเนินการตรวจสอบแล้วโครงการดังกล่าวหัวหน้าโครงการเป็น.....

ชื่อศูนย์จึงเห็นสมควร

☐ เสนอคนบตี/รองคนบตีฝ่ายนโยบาย แผนและคลัง (ผ่านงานคลังและพัสดุ) เพื่อพิจารณาอนุมัติจัดสรรเงินรายได้ตามประกาศที่เกี่ยวข้อง

☐ เสนอเข้าที่ประชุม คณะกรรมการสนับสนุนงานวิจัยฯ ครั้งที่.....เพื่อพิจารณาจึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าหน้าที่งานวิจัยและบริการวิชาการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวศุภลักษณ์ วัฒนาเฉลิมยศ)

หัวหน้างานวิจัยและบริการวิชาการ

ความเห็นรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ☐ ดำเนินการตามที่เสนอ ☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....

(รองศาสตราจารย์ ดร.นพพล อรุณรัตน์)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

ส่วนที่ 4 ส่วนของงานคลังและพัสดุ

Part 4: Finance and Procurement Section

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติจัดสรรเงินรายได้เงินค่าธรรมเนียมส่วนงาน/เงินคงเหลือจากการดำเนินโครงการดังกล่าว ตามหลักเกณฑ์การสนับสนุนศูนย์ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ดังนี้

☐ 1. ค่าธรรมเนียมส่วนงาน

1.1 ส่วนกลาง ในอัตรา..... รวมเป็นเงิน.....บาท

1.2 ศูนย์ ในอัตรา..... รวมเป็นเงิน.....บาท

☐ 2. เงินคงเหลือจากการดำเนินโครงการ (หลังหักค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมส่วนงาน)

จำนวนเงินคงเหลือ	อัตราจัดสรร (ร้อยละ)	
	ส่วนกลาง	ศูนย์
1 – 10,000 บาท	60	40
10,001 – 20,000 บาท	50	50
20,000 บาทขึ้นไป	40	60

หมายเหตุ การจัดสรรเงินตามข้อ 1.2 และข้อ 2. จะจัดสรรให้เมื่อส่วนงานได้รับเงิน และศูนย์ได้จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าหน้าที่การเงิน

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานคลังและพัสดุ

ผลการพิจารณา☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติเนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....